



Piner-Olivet Union School District

SOLICITUD DE TRANSFERENCIA

Pare el año escolar 20 ____ / ____

Para Grado: _____

Sexo: M / F

Nombre del estudiante: _____ Fecha de nacimiento: _____ Edad: _____

Dirección: _____ Código postal: _____

Teléfono de casa: _____ Celular: _____ Teléfono de trabajo: _____

Nombre de padre o tutor: _____

Escuela anterior _____ Atendió a la prev? Si No

Escuela que pide _____ Atendió a la prev? Si No

Forma en que se transportará a la escuela? _____

SOLICITUD DEBE CUMPLIR CON LAS DIRECTRICES INDICADAS EN EL REVERSO O SE NEGARÁ.

Sírvase indicar la razón para solicitar esta transferencia e indicar la directriz específica (por número) en el reverse de este formulario que se aplicó a su razón.

Número de directriz _____

> PETICIÓN SI ES PARA EL CUIDADO DE LOS NIÑOS, LA SIGUIENTE INFORMACIÓN DEBE SER PRESENTADA,

Proveedor de cuidado de niños _____ Número de teléfono. _____

Dirección _____ Código postal _____

He leído, y comprendido, el distrito de directrices sobre el reverso de esta página.

Firma del padre o tutor _____

Fecha _____

REGRÉSELA A LA OFICINA DE PINER-OLIVET - 3450 Coffey Lane, Santa Rosa, CA 95403

Aprovado Negado

Signature

Date

FRONTERAS DE LA ASISTENCIA A LA ESCUELA**Cambio Intradistrict - Necesidad de Distrito**

El distrito puede encontrar lo necesario para pasar los estudiantes de un distrito escolar a otro. Esta transferencia se basa principalmente en las necesidades del programa educativo total, incluyendo pero no limitado a los siguientes criterios según lo determinado por el Superintendente o su designado:

1. La necesidad de equilibrio entre el tamaño de las clases en el distrito.
2. La necesidad de evitar el hacinamiento en una escuela.
3. La necesidad de mover a un niño por razones personales, sobre la base de la recomendación del edificio principal.

Cambio Intradistrict - Solicitud de los Padres

Se hará todo lo posible para dar cabida a las solicitudes dentro de las limitaciones que figuran en esta política. Un comité de revisión compuesto por el Superintendente o su designado del consejo de administración se ha formado para examinar todas las solicitudes de transferencia de estudiante de una escuela a otra.

Toda la información pertinente deberá ser presentada en el momento de la solicitud. Apelación de una decisión puede ser SI INFORMACIÓN ADICIONAL ESTÉ DISPONIBLE. Transferencias dentro del distrito tendrán prioridad sobre las transferencias de otros distritos.

Directrices para la aprobación de una transferencia de un distrito escolar a otro se enumeran a continuación. En todas las directrices, el tamaño o de la clase/ la disponibilidad de espacio puede ser un factor en cuanto a si o no una solicitud es concedida.

1. Condiciones de vida difíciles. Definido como una situación que se considera confidencial y no puede ser discutido en una reunión política; esencialmente un médico, psicológico o problema social, que se verificó por escrito por un MD., psicólogo, trabajador social o agente de libertad vigilada. El escrito de verificación debe acompañar la solicitud de transferencia.
2. Participación en programas de educación especial que no se ofrecen en la escuela de residencia. Esto se basa en la disponibilidad de espacio.
3. Casa de construcción o en el proceso de compra con la familia de ocupación fijado en un plazo de tiempo razonable, generalmente de seis meses. Esto requerirá la verificación.
4. Concurrente asistencia de un hermano.
5. Sexto grado pasar de una zona de asistencia a otra que a petición terminar el año con sus compañeros de clases.
6. Cualquier estudiante que se traslada con su familia de una zona de asistencia escolar a otra puede permanecer hasta el periodo trimestre o semestre para evitar excesivas dificultades en la transferencia.
7. Problemas de niñera o cuidado de los niños se van a estudiar, (cuidado de los niños debe ser solicitado en el área de asistencia). El exámen de este tema se basa en gran medida de la disponibilidad de espacio.
8. Cuando el distrito cambia el límite de la asistencia a la escuela una solicitud para mantener un estudiante en su escuela anterior será aprobado una vez que hay un espacio de aulas disponibles.

La solicitudes basadas en el interés en tener un profesor particular o en la creencia de que una escuela es superior a las otras, no serán aprobadas.

Presentación de información falsa dará lugar a un regreso inmediato del estudiante de su escuela de residencia.